

CIRCOLARE N. 117/2019-2020

Ai docenti
Della Scuola Secondaria I grado
Della Scuola Primaria
Della Scuola dell'Infanzia
Al DSGA
Al Sito WEB
dell'I.C. Barbera

I. C. S. - "BARBERA"-CACCAMO
Prot. 0003476 del 06/06/2020
10 (Uscita)

OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico

Si comunicano i seguenti adempimenti:

1. Compilazione delle **rubriche di valutazione**

- **Le rubriche di valutazione** sono scaricabili dal "Blocco Appunti della Classe", sezione "Raccolta Contenuto", sottosezione DOCENTI INFANZIA o DOCENTI PRIMARIA o DOCENTI SECONDARIA, pagina "2019-2020 Modelli Rubriche", team "Personale Docente 2019-2020"; le rubriche compilate devono essere caricate nel team "Personale Docente 2019-2020", "Blocco Appunti della Classe", sezione personale con il proprio nome, sottosezione "Valutazione", pagina, creata da ciascun docente, con il nome, ad esempio, "2019 RUBRICHE DI VALUTAZIONE CLASSE S1A"; le rubriche devono essere denominate ad esempio: 2019 S 1 A ITALIANO COGNOMEDOCENTE RUBRICA2

2. Compilazione della **rubrica per la valutazione dell'elaborato e l'attribuzione del voto finale** dell'alunno (SOLO PER LE CLASSI TERZE SECONDARIA I GRADO)

- Il file excel è scaricabile dal team "Personale Docente 2019-2020", sezione "Raccolta contenuto", sottosezione "DOCENTI SECONDARIA", pagina 2019 RUBRICA DI VALUTAZIONE ELABORATO, COLLOQUIO E SCRUTINIO FINALE CLASSI TERZE SECONDARIA.
- Il docente coordinatore, inserisce in detto file la media aritmetica con due decimali, alunno per alunno, dei voti relativi all'a.s. 2017-2018 e all'a.s. 2018-2019, ricavandoli dal registro elettronico ARGO;
- La media aritmetica dei voti relativi all'anno scolastico in corso verrà inserita alla fine dello scrutinio finale
- Il docente coordinatore della classe terza che non svolgeva la funzione di coordinatore nella stessa classe nei 2 anni scolastici precedenti richiederà la media aritmetica, relativa ai voti degli aa.ss. 2017-2018 e all'a.s. 2018-2019, alla docente Maria Giuseppa Febbraro.

- Il coordinatore di classe per il corrente anno scolastico nomina il file secondo lo schema 2019 S3A RUBRICHE PER LA VALUTAZIONE DELL'ELABORATO E L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO FINALE COGNOMENOME COORDINATORE e lo carica nel team "Personale Docente 2019-2020", "Blocco Appunti della Classe", sezione personale con il proprio nome, sottosezione "Valutazione", pagina "2019 DOCUMENTAZIONE SCRUTINI FINALI CLASSE S3A" che ciascun coordinatore creerà appositamente;

3. Compilazione del registro elettronico ARGO

- I docenti inseriscono i voti e le assenze, impostando per le assenze il periodo dallo 01-02-2020 al 4-03-2020, per ogni disciplina
 - I coordinatori inseriscono il giudizio di valutazione del comportamento e il giudizio di valutazione sul livello globale di maturazione
4. Dopo lo scrutinio finale, i documenti relativi verranno caricati dal docente coordinatore nel team "Personale Docente 2019-2020", "Blocco Appunti della Classe", sezione personale con il proprio nome, sottosezione "Valutazione", pagina, creata da ciascun docente coordinatore, con il nome, ad esempio, "2019 DOCUMENTAZIONE SCRUTINI FINALI CLASSE S1A"

5. Ulteriori adempimenti

Scuola Infanzia tutte le sezioni, Scuola Primaria tutte le classi e Secondaria I grado classi I e II

- I coordinatori avranno cura di redigere e presentare, in sede di scrutinio finale per l'approvazione, concordandoli con i docenti del Consiglio di classe:
 - la **relazione finale coordinata**, denominata, ad esempio, 2019 S 1 A COGNOME COORDINATORE RELAZIONE FINALE COORDINATA (solo per i docenti della scuola secondaria)
 - la **relazione finale di classe** denominata, ad esempio, 2019 P 1 A COGNOME COORDINATORE RELAZIONE FINALE (solo per i docenti scuola primaria e infanzia)
 - il **PAI**, denominato, ad esempio, 2019 P 1 A COGNOME COORDINATORE PAI e scaricabile dal team "Personale Docente 2019-2020", sezione "Raccolta contenuto", sottosezione "Criteri e procedure", pagina "Modelli Piano di Integrazione degli Apprendimenti e Piano di Apprendimento Individualizzato" (solo per le classi I, II, III, IV primaria e I, II secondaria e soltanto in presenza di insufficienze)
 - il **PIA**, denominato, ad esempio, 2019 P 1 A COGNOME COORDINATORE PIA e scaricabile dal team "Personale Docente 2019-2020", sezione "Raccolta contenuto", sottosezione "Criteri e procedure", pagina "Modelli Piano di Integrazione degli

Apprendimenti e Piano di Apprendimento Individualizzato” (per tutte le classi, anche nel caso in cui tutte le attività didattiche siano state svolte e gli obiettivi formativi siano stati conseguiti)

I coordinatori caricheranno i suddetti documenti nel team “Personale Docente 2019-2020”, “Blocco Appunti della Classe”, sezione personale con il proprio nome, sottosezione “Valutazione”, pagina, creata da ciascun docente coordinatore, con il nome, ad esempio, “2019 PIA PAI RELAZIONECOORDINATA CLASSE S1A”

- I docenti avranno cura di redigere e presentare in sede di scrutinio finale per l’approvazione:
 - La **relazione finale per disciplina** denominata, ad esempio, 2019 S 1 A DISCIPLINA COGNOMEDOCENTE RELAZIONEFINALE; la suddetta relazione verrà caricata nel team “Personale Docente 2019-2020”, “Blocco Appunti della Classe”, sezione personale con il proprio nome, sottosezione “Valutazione”, pagina, creata da ciascun docente, con il nome, ad esempio, “2019 RELAZIONI FINALI CLASSE S1A” (solo per i docenti della scuola secondaria)
- I docenti di sostegno avranno cura di redigere e presentare in sede di scrutinio finale per l’approvazione:
 - La **relazione finale di sostegno** denominata, ad esempio, 2019 S 1 A SOSTEGNO COGNOMEDOCENTE RELAZIONEFINALE; la suddetta relazione verrà caricata nel team “Personale Docente 2019-2020”, “Blocco Appunti della Classe”, sezione personale con il proprio nome, sottosezione “Valutazione”, pagina, creata da ciascun docente, con il nome, ad esempio, “2019 DOCUMENTAZIONE FINALE SOSTEGNO”
 - Il **PED** denominato, ad esempio, 2019 S 1 A SOSTEGNO COGNOMEDOCENTE PED; la suddetta relazione verrà caricata nel team “Personale Docente 2019-2020”, “Blocco Appunti della Classe”, sezione personale con il proprio nome, sottosezione “Valutazione”, pagina, creata da ciascun docente, con il nome, ad esempio, “2019 DOCUMENTAZIONE FINALE SOSTEGNO”

Scuola Secondaria I grado classi III

- I coordinatori avranno cura di redigere e presentare, in sede di scrutinio finale per l’approvazione, concordandoli con i docenti del Consiglio di classe:
 - la **relazione finale coordinata**, denominata, ad esempio, 2019 S 3 A COGNOMECOORDINATORE RELAZIONEFINALECOORDINATA; il coordinatore caricherà il suddetto documento nel team “Personale Docente 2019-2020”, “Blocco Appunti della Classe”, sezione personale con il proprio nome, sottosezione “Valutazione”, pagina, creata da ciascun docente coordinatore, con il nome, ad esempio, “2019 PIA RELAZIONECOORDINATA CLASSE S3A”
 - il **PIA**, denominato, ad esempio, 2019 S 3 A COGNOMECOORDINATORE PIA e

scaricabile dal team "Personale Docente 2019-2020", sezione "Raccolta contenuto", sottosezione "Criteri e procedure", pagina "Modelli Piano di Integrazione degli Apprendimenti e Piano di Apprendimento Individualizzato" (anche nel caso in cui tutte le attività didattiche siano state svolte e gli obiettivi formativi siano stati raggiunti); il coordinatore caricherà il suddetto documento nel team "Personale Docente 2019-2020", "Blocco Appunti della Classe", sezione personale con il proprio nome, sottosezione "Valutazione", pagina, creata da ciascun docente coordinatore, con il nome, ad esempio, "2019 PIA RELAZIONECOORDINATA CLASSE S3A"

- il **consiglio orientativo**, denominato, ad esempio, 2019 S 3 A COGNOMECOORDINATORE CONSIGLIOORIENTATIVO, scaricabile dal team "Personale Docente 2019-2020", sezione "Raccolta contenuto", sottosezione "DOCENTI SECONDARIA", pagina "2019-2020 MODELLO CONSIGLIO ORIENTATIVO"; il documento verrà caricato dal docente coordinatore nel team "Personale Docente 2019-2020", "Blocco Appunti della Classe", sezione personale con il proprio nome, sottosezione "Valutazione", pagina, creata da ciascun docente coordinatore, con il nome, ad esempio, "2019 DOCUMENTAZIONE SCRUTINI FINALI CLASSE S3A"
- la **certificazione delle competenze**, denominata, ad esempio, 2019 S 3 A COGNOMECOORDINATORE CERTIFICAZIONECOMPETENZE, scaricabile dal team "Personale Docente 2019-2020", sezione "Raccolta contenuto", sottosezione "CRITERI E PROCEDURE", pagina "MODELLI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE"; il documento verrà caricato dal docente coordinatore nel team "Personale Docente 2019-2020", "Blocco Appunti della Classe", sezione personale con il proprio nome, sottosezione "Valutazione", pagina, creata da ciascun docente coordinatore, con il nome, ad esempio, "2019 DOCUMENTAZIONE SCRUTINI FINALI CLASSE S3A"
- Ciascun docente dovrà presentare:
 - Le **attività svolte**, denominando il file, ad esempio, 2019 S 3 A COGNOMEDOCENTE ATTIVITA'SVOLTE; il suddetto file verrà caricato nel team "Personale Docente 2019-2020", "Blocco Appunti della Classe", sezione personale con il proprio nome, sottosezione "Valutazione", pagina, creata da ciascun docente, con il nome, ad esempio, "2019 RELAZIONI FINALI CLASSE S3A";
 - La **relazione finale per disciplina** denominata, ad esempio, 2019 S 3 A DISCIPLINA COGNOMEDOCENTE RELAZIONEFINALE; la suddetta relazione verrà caricata nel team "Personale Docente 2019-2020", "Blocco Appunti della Classe", sezione personale con il proprio nome, sottosezione "Valutazione", pagina, creata da ciascun docente, con il nome, ad esempio, "2019 RELAZIONI FINALI CLASSE S3A";
 - La **relazione di ri-progettazione** già stilata agli inizi delle attività di didattica a

distanza; la suddetta relazione verrà caricata nel team "Personale Docente 2019-2020", "Blocco Appunti della Classe", sezione personale con il proprio nome, sottosezione "Valutazione", pagina, creata da ciascun docente, con il nome, ad esempio, "2019 RELAZIONI FINALI CLASSE S3A";

- I docenti di sostegno avranno cura di redigere e presentare in sede di scrutinio finale per l'approvazione:
 - La **relazione finale di sostegno** denominata, ad esempio, 2019 S 3 A SOSTEGNO COGNOMEDOCENTE RELAZIONEFINALE; la suddetta relazione verrà caricata nel team "Personale Docente 2019-2020", "Blocco Appunti della Classe", sezione personale con il proprio nome, sottosezione "Valutazione", pagina, creata da ciascun docente, con il nome, ad esempio, "2019 DOCUMENTAZIONE FINALE SOSTEGNO"
 - Il **PED** denominato, ad esempio, 2019 S 3 A SOSTEGNO COGNOMEDOCENTE PED; la suddetta relazione verrà caricata nel team "Personale Docente 2019-2020", "Blocco Appunti della Classe", sezione personale con il proprio nome, sottosezione "Valutazione", pagina, creata da ciascun docente, con il nome, ad esempio, "2019 DOCUMENTAZIONE FINALE SOSTEGNO"

Caccamo, 05/06/2020

Il Dirigente Scolastico
Dott. Vincenzo Maggio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del decreto legislativo n.39/93